

# Logopädie Bern

## Berufsverband

Liebe freipraktizierende Kolleginnen und Kollegen

Hiermit erhaltet ihr unsere Hinweise zum vollständigen Einreichen der Unterlagen zum Controlling. Wir bitten euch, den administrativen und finanziellen Aufwand für das Controlling auf euch zu nehmen, damit wir möglichst vollständige Daten erheben können. Diese dienen uns unter Umständen bei den aktuellen Tarifverhandlungen. Bis am **31.01.2022** reicht jede Logopädin/jeder Logopäde ihr/sein eigenes Dossier (nicht als Praxisgemeinschaft) sowie eine anonymisierte Statistik in zwei separaten Couverts an folgende Adresse ein:

➔ Geschäftsstelle Logopädie Bern, Sandra Zaugg, Vermerk: Mindeststandards Logopädie Bern, Ittigenstrasse 23, 3063 Ittigen.

### Checkliste zum Abhäkeln:

#### Erstes Couvert:

- Kontrollblatt Qualitätsrichtlinien:** herunterladen, ausfüllen und beilegen  
Falls sich dein Name in diesem Jahr geändert hat, bitten wir dich, dies auf dem Kontrollblatt speziell zu vermerken.
- QR 1:** Seiten 1-3 vollständig ausfüllen plus allfällige Bestätigungen beilegen
- QR 9:** Statistik vollständig ausfüllen
- QR 10:** vollständig ausfüllen plus nötige Bescheinigungen beilegen. Anstellungen bzw. Stellvertretungen, die länger als 6 Monate dauern, müssen belegt werden.
- QR 13:** vollständig ausfüllen
  - Mindestens 24 Stunden (maximal 30 Stunden) Weiterbildung müssen aufgeführt werden. Es muss 2/3 (=18 Stunden) der Zeit **aus mind. 2 verschiedenen Bereichen (a-d)** belegt sein (alles ausser Intervention und Selbststudium). **Es gelten auch online-Kurse!**
  - Logopädie-relevante Themen und/oder bekannte Institutionen sind vorzuziehen (erleichtert die Kontrolle)
  - **Für Ausbildung von Praktikanten/Praktikantinnen können max. 6 Std./Jahr angerechnet werden.**

#### Zweites Couvert:

- Anonymisierte Statistik** zur Auswertung an die Geschäftsstelle Logopädie Bern

**Mit CHF 2.10 frankiertes und adressiertes C4 Antwortcouvert beilegen!**

Nach erfolgtem Controlling erhaltet ihr euer vollständiges Dossier in eurem **frankierten und adressierten Antwortcouvert** zurück. Mit dem Dossier wird zusätzlich eine Qualitätsbescheinigung, das quittierte Kontrollblatt sowie die Rechnung (CHF 80.-) verschickt. Aus unvollständig eingereichten Dossiers entstehen Mehrkosten zulasten der einreichenden Logopädin resp. des einreichenden Logopäden. Eure erfolgreiche Beteiligung wird – nach Eingang der Zahlung – neben der Qualitätsbescheinigung mit einem Stern auf der Mitgliederliste und der Praxiskarte (bei der entsprechenden Person) belohnt. **Die entsprechende Anpassung erfolgt im März/April. Bitte kontrollieren; wenn etwas nicht geklappt hat mit dem Stern: bitte der Geschäftsstelle melden, vielen Dank!**

Wir freuen uns über eure Teilnahme und grüssen euch herzlich mit den besten Wünschen fürs neue Jahr.